



BUPATI NGAWI
PROVINSI JAWA TIMUR

KEPUTUSAN BUPATI NGAWI
NOMOR 100.3.3.2/ 508 /404.101.2/B/2025

TENTANG
PENETAPAN PENGURUS BARANG PENGGUNA PADA SATUAN KERJA
PERANGKAT DAERAH TAHUN ANGGARAN 2026

BUPATI NGAWI,

- Menimbang : a. bahwa sebagai pelaksanaan ketentuan Pasal 16 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah, serta dalam rangka kelancaran penyelenggaraan kegiatan pengelolaan keuangan daerah, tertib administrasi dan pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026, maka perlu menetapkan Pengurus Barang Pengguna pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Pengurus Barang Pengguna pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Tahun Anggaran 2026.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 9);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5578) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Presiden Nomor 72 Tahun 2025 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 105);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 350);
7. Keputusan Bupati Ngawi Nomor 188/834/404.012/2019 tentang Penunjukan Pejabat Pengelolaan Barang Milik Daerah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Pengurus Barang Pengguna pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Tahun Anggaran 2026, dengan daftar sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, berwenang dan bertanggungjawab:

- a. membantu menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah;
- b. menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan perolehan lainnya yang sah;
- c. melaksanakan pencatatan dan inventarisasi barang milik daerah;
- d. membantu mengamankan barang milik daerah yang berada pada Pengguna Barang;

- e. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;
- f. menyiapkan dokumen penyerahan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain;
- g. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
- h. menyusun laporan barang semesteran dan tahunan;
- i. menyiapkan Surat Permintaan Barang berdasarkan nota permintaan barang;
- j. mengajukan Surat Permintaan Barang kepada Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna;
- k. menyerahkan barang berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang;
- l. membuat Kartu Inventaris Ruangan semesteran dan tahunan;
- m. memberi label barang milik daerah;
- n. mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang;
- o. melakukan *stock opname* barang persediaan;
- p. menyimpan dokumen, antara lain: fotokopi/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotokopi/salinan dokumen penatausahaan;
- q. melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang Pengguna Barang dan laporan barang milik daerah; dan
- r. membuat laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada Pengelola Barang melalui Pengguna Barang setelah diteliti oleh Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang.

KETIGA : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU secara administratif bertanggung jawab kepada Pengguna Barang dan secara fungsional bertanggung jawab atas pelaksanaan tugasnya kepada Pengelola Barang melalui Pejabat Penatausahaan Barang.

KEEMPAT : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dilarang melakukan kegiatan perdagangan, pekerjaan pemborongan dan penjualan jasa atau bertindak sebagai penjamin atas kegiatan/ pekerjaan/penjualan tersebut yang anggarannya dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Ngawi
pada tanggal 31 Desember 2025

BUPATI NGAWI,

ttd.

ONY ANWAR HARSONO

SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada:

- Yth 1. Sdr. Inspektur, Kaban, Kadin, Kasat, Kakan, Kabag dan
Direktur dalam Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ngawi;
 2. Sdr. Camat se Kabupaten Ngawi.
-

LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI NGAWI

NOMOR : 100.3.3.2/ 508 /404.101.2/B/2025

TANGGAL : 31 Desember 2025

DAFTAR PENGURUS BARANG PENGGUNA
PADA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH
TAHUN ANGGARAN 2026

No	SKPD	Nama/NIP	Jabatan
1	2	3	4
1.	Sekretariat Daerah	UMBARA ANGGA PRATAMA,S.Kom 19830322 201001 1 019	Pengurus Barang Pengguna
2.	Sekretariat DPRD	HERI SUSANTO 19820511 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna
3.	RSUD dr. Soeroto	ETIK PUJIARSIH 19811020 200901 2 004	Pengurus Barang Pengguna
4.	RSUD Geneng	EKA PUSPITA SARY, S.Tr.Keb 19891124 202421 2 025	Pengurus Barang Pengguna
5.	RSUD Mantingan	RENO PRASETYA, A.Md 19950201 201903 1 004	Pengurus Barang Pengguna
6.	Inspektorat	DONNY SULISTYO HARTONO 19760706 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna
7.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	PURWANTO, S.E 19800701 200701 1 006	Pengurus Barang Pengguna
8.	Badan Keuangan	MARSUDIN 19760211 200501 1 005	Pengurus Barang Pengguna
9.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	HESTI DWI KUSUMANINGTYAS, SE 19690804 200901 2 002	Pengurus Barang Pengguna
10.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	HENKY DWI FIRMANSYAH 19830321 201001 1 005	Pengurus Barang Pengguna
11.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	ANASABILUL MUTTAQIEN 19810330 200701 1 003	Pengurus Barang Pengguna
12.	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga	BUDI UNTORO 19850208 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna
13.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	WAWAN AGUS TRIYONO 19790616 200312 1 003	Pengurus Barang Pengguna
14.	Dinas Perdagangan, Perindustrian dan Tenaga Kerja	ENJELLIYA DWI ARI. IP 19850301 201001 2 002	Pengurus Barang Pengguna
15.	Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah	ARI RUSLIANA NURKHOLIS 19780503 200901 1 002	Pengurus Barang Pengguna
16.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	FEBRI ANSORI,S.Sos 19820201 200801 1 010	Pengurus Barang Pengguna

1	2	3	4
17.	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	SUWIGNYO 19751104 200901 1 003	Pengurus Barang Pengguna
18.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana	ANGGORO DEWANDARU 19780718 200901 1 010	Pengurus Barang Pengguna
19.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	HERU DARYANTO,SP 19800505 201001 1 007	Pengurus Barang Pengguna
20.	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian	HANANTO,S.H 19810328 200801 1 008	Pengurus Barang Pengguna
21.	Dinas Kesehatan	RESTI JUMIATUN, A.Md 19810117 200801 2 013	Pengurus Barang Pengguna
22.	Dinas Perikanan dan Peternakan	ARIF JULIANTO, A.Md 19830731 201001 1 018	Pengurus Barang Pengguna
23.	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	BELA ADI SURYA 19860117 201001 1 002	Pengurus Barang Pengguna
24.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	ENDANG SULISTYOWATI,S.Sos 19730422 200801 2 004	Pengurus Barang Pengguna
25.	Dinas Lingkungan Hidup	YUDI IRVAN KUSNANTO 19850330 200901 1 003	Pengurus Barang Pengguna
26.	Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan	DWI ARSO YUDIANTO 19780401 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna
27.	Dinas Sosial	SARMI, SE 19790616 200701 2 015	Pengurus Barang Pengguna
28.	Dinas Perhubungan	HANES DWIDYO SASMIKO, S.E 19840503 200901 1 007	Pengurus Barang Pengguna
29.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	NUR RIYADI, S.E 19850613 201101 1 018	Pengurus Barang Pengguna
30.	Satuan Polisi Pamong Praja	SUMIRAN 19771005 200701 1 009	Pengurus Barang Pengguna
31.	Kecamatan Sine	UNTIN KUSRIANTI, S.E 19781020 200801 2 023	Pengurus Barang Pengguna
32.	Kecamatan. Ngrambe	ANTON PRIYO SUJARWO 19780927 200801 1 018	Pengurus Barang Pengguna
33.	Kecamatan Jogorogo	SIGIT ANDRIANTO 19780706 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna
34.	Kecamatan Kendal	WAHID WAHYU AAN SUSANTO, S.H.,M.Si 19820716 200901 1 008	Pengurus Barang Pengguna

1	2	3	4
35.	Kecamatan Geneng	SUCI WAHYUNI 19840922 201001 2 001	Pengurus Barang Pengguna
36.	Kecamatan Kwadungan	SAMINI 19810414 201001 2 001	Pengurus Barang Pengguna
37.	Kecamatan Karangjati	YAGUS 19730715 200801 1 015	Pengurus Barang Pengguna
38.	Kecamatan Bringin	AGUS SUMARNO 19771230 200701 1 005	Pengurus Barang Pengguna
39.	Kecamatan Padas	SUTRISNO 19761002 200901 1 004	Pengurus Barang Pengguna
40.	Kecamatan Ngawi	TONI HARYADI, S.H. 19760501 200901 1 003	Pengurus Barang Pengguna
41.	Kecamatan Paron	ENI SULIS SETIYOWATI 19840306 201001 2 001	Pengurus Barang Pengguna
42.	Kecamatan Kedunggalar	AGUS PRASETYO 19830810 200801 1 016	Pengurus Barang Pengguna
43.	Kecamatan Pitu	MURDIYANTO 19840512 201001 1 002	Pengurus Barang Pengguna
44.	Kecamatan Widodaren	DIYAH AYU NURWARDANY 19851006 201001 2 001	Pengurus Barang Pengguna
45.	Kecamatan Mantingan	GUNAWAN, S.Sos 19800827 200801 1 015	Pengurus Barang Pengguna
46.	Kecamatan Karanganyar	WIDODO 19780423 200701 1 015	Pengurus Barang Pengguna
47.	Kecamatan Gerih	SUHARNO, S.T 19760426 200701 1 009	Pengurus Barang Pengguna
48.	Kecamatan Kasreman	ANDIK SUWARJANTO, S.Pd 19780124 200701 1 007	Pengurus Barang Pengguna
49.	Kecamatan Pangkur	PANURUL MULYO 19850408 201001 1 003	Pengurus Barang Pengguna

BUPATI NGAWI,

ttd.

ONY ANWAR HARSONO