



**BUPATI NGAWI  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**PERATURAN BUPATI NGAWI  
NOMOR 58 TAHUN 2016  
TENTANG  
UNIT PELAKSANA TEKNIS  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TIPE A**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**BUPATI NGAWI,**

- Menimbang** : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 16 Peraturan Daerah Kabupaten Ngawi Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Ngawi, maka perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pembentukan, Tugas dan Fungsi Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tipe A.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 9);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
6. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 199);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
8. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Republik Indonesia Nomor 05 /Prt/M/2013 Tentang Pedoman Pemetaan Sosial, Ekonomi, dan Lingkungan Bidang Pekerjaan Umum;
9. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 32/PRT/M/2016 tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat Daerah yang melaksanakan Urusan Pemerintahan Bidang Perumahan dan Kawasan Pemukiman;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Ngawi Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Ngawi Tahun 2016 Nomor 08)

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEMBENTUKAN UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TIPE A.**

**BAB I**  
**KETENTUAN UMUM**  
**Pasal 1**

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Ngawi.
2. Pemerintah Daerah adalah Kepala Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Ngawi.
4. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Ngawi.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Kepala Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
6. Dinas adalah Dinas Kabupaten Ngawi.
7. Unit Pelaksana Teknis yang selanjutnya disingkat dengan UPT adalah Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.
8. Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah unsur pelaksana teknis Dinas yang melaksanakan kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang tertentu.
9. Unit Kerja adalah bagian dalam organisasi pemerintahan pada unit pelaksana teknis dinas yang dipimpin oleh seorang kepala sub bagian.
10. Jabatan Struktural adalah suatu kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggungjawab, wewenang dan hak seseorang Pegawai Negeri Sipil dalam rangka memimpin suatu satuan organisasi negara.
11. Jabatan Fungsional adalah suatu kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggungjawab, wewenang dan hak seseorang Pegawai Negeri Sipil dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi, keahlian dan atau keterampilan untuk mencapai tujuan organisasi negara.
12. Kecamatan adalah Kecamatan di Kabupaten Ngawi.
13. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, adalah Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Ngawi.

**BAB II**  
**KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN KEWENANGAN**  
**Pasal 2**

- (1) Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang merupakan unsur pelaksana teknis operasional Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

- (2) Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dipimpin oleh seorang Kepala Unit yang dalam melaksanakan tugasnya bertanggungjawab kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dan secara operasional di koordinasikan oleh Camat.

#### Pasal 3

Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang mempunyai tugas melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

#### Pasal 4

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan kegiatan teknis penunjang Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- b. pengkoordinasian dan pelaksanaan kegiatan teknis operasional bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- c. pemantauan dan evaluasi kegiatan teknis operasional dan / atau teknis penunjang bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- d. pelaksanaan urusan perencanaan dan umum;
- e. pelaksanaan urusan Administrasi kegiatan bidang teknis operasional dan / atau teknis penunjang bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- f. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang sesuai dengan bidang tugasnya.

### BAB III

### ORGANISASI

#### Pasal 5

- (1) Susunan Organisasi Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang terdiri dari :
  - a. Kepala;
  - b. Sub Bagian Tata Usaha;
  - c. Petugas Pelaksana; dan
  - d. Kelompok Jabatan Fungsional.
- (2) Sub Bagian Tata Usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang dalam melaksanakan tugasnya bertanggungjawab kepada Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas.
- (3) Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf d, mempunyai tugas melaksanakan kegiatan sebagian tugas Unit Pelaksana Teknis Dinas sesuai dengan keahlian dan/atau keterampilannya.

- (4) Jumlah tenaga fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dalam Keputusan Bupati berdasarkan kebutuhan dan beban kerja.
- (5) Petugas pelaksana dan kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c dan huruf d dalam melaksanakan tugasnya bertanggungjawab kepada Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas.
- (6) Bagan Susunan Organisasi Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang sebagaimana tercantum dalam Lampiran sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### BAB IV BENTUK LEMBAGA DAN PEMBIDANGAN TUGAS

##### Pasal 6

Bentuk lembaga Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang terdiri dari :

1. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Kedungalar;
2. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Kasreman;
3. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Ngrambe;
4. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Geneng;
5. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Sine;
6. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Widodaren;
7. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Jogorogo;
8. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Mantingan;
9. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Karanganyar;
10. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Gerih;
11. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Karangjati;
12. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Pangkur;
13. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Kendal;
14. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang kerja Kecamatan Pitu;
15. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Paron;
16. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Bringin;
17. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Padas;

18. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Kwadungan;
19. Unit Pelaksana Teknis Bina Marga dan Tata Ruang Kecamatan Ngawi;
20. Unit Pelaksana Teknis Laboratorium Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
21. Unit Pelaksana Teknis Work Shop;
22. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Guyung;
23. Unit Pelaksana Teknis Irigasi Air Tanah;
24. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Karangjati;
25. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Dero;
26. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Walikukun;
27. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Ngrambe;
28. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Paron;
29. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Kendal;
30. Unit Pelaksana Teknis Tata Guna Pengairan Kedunggalar.

## BAB V

### TATA KERJA

#### Pasal 7

- (1) Dalam melaksanakan tugas setiap Pimpinan Unit Kerja dan Kelompok Jabatan Fungsional pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan pendidikan sinkronisasi baik dalam lingkungan Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan maupun antar Satuan Organisasi di lingkungan Pemerintah Daerah serta Instansi lain di luar Pemerintah Daerah sesuai dengan bidang tugasnya.
- (2) Setiap Pimpinan Unit Kerja wajib mengawasi bawahannya masing-masing dan apabila terjadi penyimpangan agar mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- (3) Setiap Pimpinan Unit Kerja bertanggung jawab memimpin dan mengkoordinasikan bawahan masing-masing dan memberikan bimbingan serta petunjuk bagi pelaksanaan tugas bawahannya.
- (4) Setiap Pimpinan Unit Kerja wajib mengikuti dan mematuhi petunjuk dan bertanggungjawab kepada atasan masing-masing serta menyiapkan laporan berkala tepat pada waktunya.
- (5) Setiap laporan yang diterima oleh pimpinan Unit Kerja dari bawahannya wajib diolah dan dipergunakan sebagai bahan pertimbangan dalam penyusunan kebijakan lebih lanjut dan untuk memberikan petunjuk kepada bawahan.
- (6) Dalam menyampaikan laporan masing-masing kepada atasan, tembusan laporan wajib disampaikan kepada Unit kerja lain yang secara fungsional mempunyai hubungan kerja.

- (7) Dalam melaksanakan tugas setiap pimpinan Unit Kerja dan bawahan dan dalam rangka pemberian bimbingan kepada bawahannya masing-masing, wajib mengadakan rapat berkala.

#### Pasal 8

- (1) Kepala Unit Pelaksana Teknis diangkat dan diberhentikan oleh Bupati atas usul Kepala Dinas melalui Sekretaris Daerah.
- (2) Jabatan fungsional diangkat dan diberhentikan oleh pejabat yang berwenang sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

#### Pasal 9

Apabila Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas berhalangan dalam melaksanakan tugasnya, maka tugas-tugas Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas dilaksanakan oleh Kepala Sub Bagian Tata Usaha atau Pejabat yang ditunjuk oleh Kepala Dinas.

### BAB VI KETENTUAN LAIN-LAIN

#### Pasal 10

- (1) Ketentuan lebih lanjut mengenai klasifikasi unit pelaksana teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang sebagaimana dimaksud ayat (1) diatur dengan Peraturan Menteri setelah mendapat pertimbangan tertulis dari Menteri terkait dan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang aparatur negara.

- (2) Selama ketentuan sebagaimana dimaksud ayat (2) belum ditetapkan oleh Menteri, Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tetap melaksanakan tugas sebagaimana ketentuan pembentukannya terdahulu dan akan mendasarkan dan menyesuaikan apabila ketentuan klasifikasi dan pembentukan dari Menteri sudah ditetapkan.

**BAB VII**  
**KETENTUAN PENUTUP**

**Pasal 11**

Dengan berlakunya Peraturan Bupati ini, maka Keputusan Bupati Ngawi Nomor 64 Tahun 2008 tentang Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga, cipta kaya dan Kebersihan (Berita Daerah Kabupaten Ngawi Tahun 2008 Nomor 64 ) dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

**Pasal 12**

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Ngawi.

Ditetapkan di Ngawi

Pada tanggal 27 Desember 2016

**BUPATI NGAWI,**

ttd

**BUDI SULISTYONO**

Diundangkan di Ngawi

pada tanggal 27 Desember 2016

**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN NGAWI,**

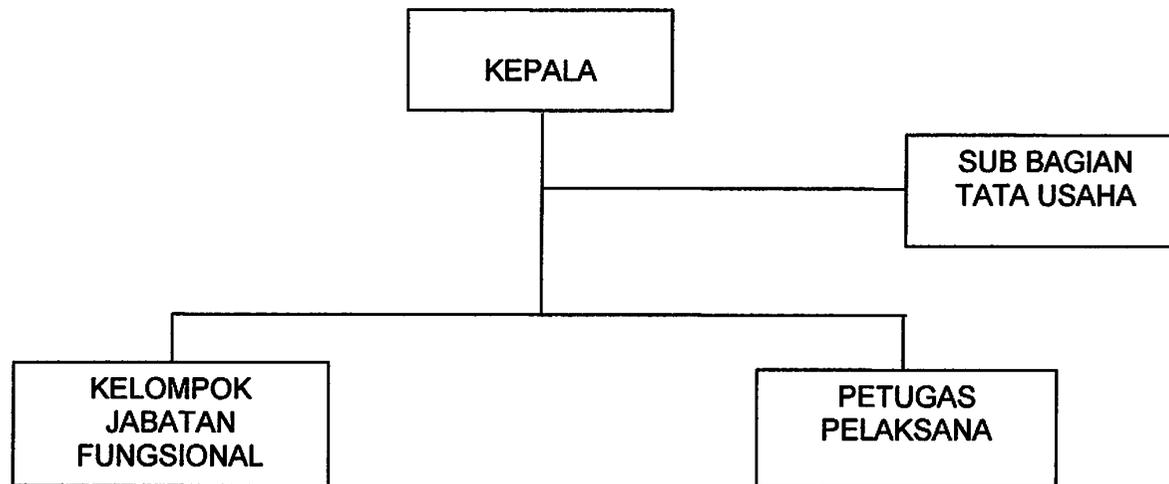
ttd

**SISWANTO**

BERITA DAERAH KABUPATEN NGAWI TAHUN 2016 NOMOR 58

Lampiran : Peraturan Bupati Ngawi  
Nomor : 58 TAHUN 2016  
Tanggal : 27 Desember 2016

**BAGAN SUSUNAN ORGANISASI UNIT PELAKSANA TEKNIS  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**



BUPATI NGAWI,

ttd

BUDI SULISTYONO