

PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS– PEDOMAN

2022

PERBUP NGAWI NO.48, BERITA DAERAH KAB. NGAWI 2022 NO.48.

PERATURAN BUPATI NGAWI NO. 48 TAHUN 2022 TENTANG PEDOMAN PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS

ABSTRAK : - Untuk menjamin ketersediaan arsip dalam pengelolaan arsip dinamis guna menjamin ketersediaan arsip dalam menyelenggaraan pemerintahan sebagai bahan akuntabilitas kinerja dan alat bukti sah berdasarkan suatu sistem yang memenuhi persyaratan. Menjamin terciptanya arsip sesuai dengan kegiatan yang dilakukan oleh pencipta arsip, ketersediaan informasi arsip, menjaga keautentikan, keutuhan, keamanan dan keselamatan arsip dan menjamin keselamatan arsip dari kerusakan.

- Dasar Hukum Peraturan Bupati ini adalah : UU No.12 Tahun 1950; UU No.43 Tahun 2009; UU No.12 Tahun 2011 sebagaimana telah diubah dengan UU No.15 Tahun 2019; UU No.23 Tahun 2014 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan UU No.1 Tahun 2022; UU No.11 Tahun 2020; UU No.1 Tahun 2022; PP No.60 Tahun 2008; PP No. 28 Tahun 2012; PP No.12 Tahun 2017; PERMENDAGRI No.80 Tahun 2015; PERKAP ANRI No.9 Tahun 2018; PERGUB PROV JATIM No.80 Tahun 2019; PERDA KAB. NGAWI No. 8 Tahun 2017.

- Dalam Peraturan Bupati tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis. Diatur tentang Pengelolaan Arsip Dinamis meliputi:penciptaan,penggunaan,pemeliharaan, perlindungan dan pengamanan, dan penyusutan. Penciptaan dengan pembuatan arsip dan penerimaan arsip. Penggunaan arsip untuk kepentingan pemerintah dan Pemeliharaan untuk menjaga keautentikan, keutuhan, keamanan, dan keselamatan arsip. Perlindungan dan Pengamanan dilakukan dengan duplikasi dan penggunaan peralatan khusus. Penyusutan Arsip dilakukan oleh pencipta arsip berdasarkan jadwal retensi arsip.

CATATAN : - Perbup ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan,28 Januari 2022.

- MENCABUT : PERPUB NGAWI No. 82 Tahun 2020.

- Lampiran : 43 hlm.